УТВЕРЖДЕНО
протокол заседания профкома
учащихся от 05.01.2026 №1

П Л А Н
работы первичной профсоюзной организации учащихся филиала учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» «Новогрудсккий торгово-экономический колледж» Белорусского профессионального союза работников образования и науки на январь – июнь 2026 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные за выполнение	Срок исполнения	
1.	**ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)**			
1.1	**Профсоюзные собрания в группах:**			
1.1.1	Собрания в группах II-III курсов.	Профорги групп	в течение полугодия	
1.2.	**Профсоюзные конференции:**			
1.2.1.	Отчет о работе профсоюзного комитета за учебный год.	Председатель ППО профком	март 2026	
1.2.2.	О ходе выполнения соглашения между администрацией и первичной профсоюзной организацией учащихся филиала учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» «Новогрудский торгово-экономический колледж».	Председатель ППО (совет колледжа)	март 2026	

2.	**ЗАСЕДАНИЕ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА**			
2.1.	О проживании и обеспечении безопасности проживающих учащихся колледжа в общежитиях	Ответственные за организационно-массовую работу	январь-июнь	
2.2.	О работе профсоюзного комитета по мотивации профсоюзного членства	Председатель ППО ответственные за организационно-массовую работу	январь-июнь	
2.3.	Анализ выполнения плана работы ППО учащихся за 2025 года. Об утверждении плана работы профкома учащихся на первое полугодие 2026 года	Председатель ППО ответственные за организационно-массовую работу	январь	
2.4.	Об итогах участия первичной профсоюзной организации учащихся в новогодних благотворительных акциях «Профсоюзы - детям» и «От всей души»	Председатель ППО ответственные за организационно-массовую работу	январь	
2.5.	О доходах и расходовании средств первичной профсоюзной организации учащихся за 4 квартал 2025 года	Колесник О.А.	-//-	

2.6.	О расходовании средств профсоюзного бюджета на туристко-экскурсионную деятельность выполнения плана первичной профсоюзной организации учащихся с ТЭУП «Беларустурист» за 2025 год	Колесник О.А.	январь	
2.7.	О полноте и своевременности перечисления членских профсоюзных взносов за 2025 год	Колесник О.А.	-//-	
2.8.	Об итогах подписки на газету «Беларускі час» в первичной профсоюзной организации учащися на первое полугодие 2026 года	Колесник О.А.	-//-	
2.9.	Об утверждении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации учащихся на 2026 год	Колесник О.А.	-//-	
2.10.	Об утверждении отчёта о состоянии физкультурно-оздоровительной и спортивно массовой работы за 2025 год	Председатель ППО и ответственные за организационно-массовую работу	февраль	

2.11.	Об утверждении финансового отчёта об исполнении профсоюзного бюджета первичной профсоюзной организации учащихся за 2025 год	Колесник О.А.	март	
2.12.	О плане подписки на газету «Беларускі час» в первичной профсоюзной организации учащися на втрое полугодие 2026 года	Колесник О.А.	-//-	
2.12.	О рассмотрении информации принятых решений текущей деятельности ФПБ, ЦК и ОК профсоюза.	Председатель ППО, ответственные за организационно-массовую работу	январь-июнь	
2.13.	О совместной работе администрации и профкома по созданию жилищно-бытовых условий обучающихся. О санитарном состоянии жилых комнат в общежитиях. Итоги общественного контроля по созданию безопасных условий проживания в общежитиях и учебных корпусах филиала для учащихся.	Председатель ППО, ответственные за жилищно-бытовые вопросы	январь-июнь	
2.14.	Об организации комплексного питания учащихся 1-4курсов.	профком	январь-июнь	

2.15.	О работе профкома по формированию здорового образа жизни. Подведение итогов проведения спортивных мероприятий, в рамках годового плана работы по физической культуры.	Ответственные за культурно-массовую и спортивную работу	январь-июнь	
2.16.	О выполнении ранее принятых решений профкома учащихся.	Председатель ППО ответственные за организационно-массовую работу	раз в полугодие	
3.	**ОРГАНИЗЦИОННО – ПРАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ**			
3.1.	О финансировании проводимых воспитательных мероприятий, утверждении смет на провидение мероприятий.	Председатель ППО ответственные за организационно-массовую работу	ежемесячно	
3.2.	распределение фонда помощи, поощрения актива.	Председатель ППО ответственные за организационно-массовую работу	ежемесячно	
3.3.	составление, утверждение сметы расходов финансовых средств, поступающих на счет профкома учащихся, текущей отчетности.	Председатель ППО ответственные за организационно-массовую работу	ежемесячно	

4.	**ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ**			
4.1.	За работой буфета и организацией питания учащихся.	профком	постоянно	
4.1.1.	рейды-проверки работы буфета, проверки качества приготовленной пищи, ассортимента блюд, чистоты посуды и инвентаря; отражение результатов проверок на доске информации.	Председатель ППО ответственные за организационно-общественную работу	в течение полугодия	
4.2.	за проведением мероприятий с учащимися по профилактике травматизма в образовательном процессе.	Профком	постоянно	
4.3.	за выполнением соглашения, заключенного между профкомом учащихся и администрацией колледжа.	Профком	постоянно	
4.4.	за работой совета самоуправления в общежитии, санитарным состоянием в общежитии, развитием самоуправления в общежитии.	Профком	1 раз в квартал	

4.4.1.	совместные рейды членов профкома и совета самоуправления с целью выявления проблем в условиях проживания, самоподготовки учащихся, соблюдении правил внутреннего распорядка.	1 раз в квартал	Председатель ППО, ответственные за жилищно-бытовые вопросы, совет самоуправления общежития	
5.	**КУЛЬТУРНО-МАССОВЫЕ, СПОРТИВНЫЕ И ИНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**			
5.1.	Организация и проведение мероприятий профкома учащихся:			
5.1.1.	проведение и участие в республиканских акциях, акциях и мероприятиях: «Профсоюзы - детям», «От всей души»; благотворительная акция для детей сирот, учащихся находящихся на государственном обеспечении, учащихся из опекунских семей, учащихся-инвалидов, ЧС и находящихся в СОП; « Тепло на Рождество»; «Поздравим ветерана – ВМЕСТЕ!»;	Ответственные за культурно-массовую и спортивную работу профсоюза	в течение полугодия	

5.1.2.	Участие в проводимых г. Новогрудке мероприятиях: Посвящённых Дню защитника Отечества и Вооружённых сил Республики Беларусь, Празднику труда – 1 Мая, Дню молодёжи, Дню семьи, Международному Дню защиты детей, мероприятий в рамках акции «Профсоюзы -детям»;	Ответственные за культурно-массовую и спортивную работу профсоюза		
5.1.3.	проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий: акция «Мы за здоровый образ жизни!» посвящённой 105-летию Профсоюза; турнир по волейболу, посвящённый имени Люси Сечко; конкурс чтецов «Защитникам Отечества посвящается»; выставка-конкурс лэпбуков «Белорусская армия: история и факты» экскурсия в г. Минск совместно с ТЭУП «Беларустурист» патриотический фестиваль «Родина нашими голосами»; акция «Ветеранам посвящается»; конкурс электронных плакатов «Они приближали Победу», посвященный Победе советского народа в Великой Отечественной	Ответственные за культурно-массовую и спортивную работу профсоюза	в течение полугодия	

	войне; конкурс творческих работ «Символы национальной гордости»: конкурс рисунков «Открытка ветерану»; военно-спортивное соревнование «Армейский экспресс»; интернет-акция «Две сестры! Сильные, пока мы вместе!» ко Дню единения народов Беларуси и России; экскурсия в г. Брест совместно с ТЭУП «Беларустурист» неделя спорта и здоровья «Наши старты»; выпускной «Звёздный выпуск - 2026!».			
5.2.	Совместные мероприятия с администрацией филиала			
5.2.1	конкурс «Мистер колледж 2026» конкурс «Учащийся года» конкурс-акция «Селфи – улыбка счастья!» конкурс «УЮТ»	Ответственные за культурно-массовую и спортивную работу профсоюза	в течение полугодия	
5.2.2.	выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества «Ёлка -2027»	Ответственные за культурно-массовую и спортивную работу профсоюза	с 15.12.2026 по 13.01.2027	
5.2.3.	принять участие в организации посещения мероприятий культурных учреждений г.	Ответственные за	в течение полугодия	

	Новогрудка: кинотеатр «Звезда», ГУК «Новогрудская районная библиотека», музей А. Мицкевича, музей истории Холохоста , и др. культурные учреждения г. Новогрудка	культурно-массовую работу профсоюза		
5.2.4.	принять участие в организации и проведении месячников по профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся колледжа	Ответственные за культурно-массовую и спортивную работу профсоюза	1 раз в месяц	
5.2.5.	принять участие в организации вручения дипломов выпускникам колледжа	Ответственные за культурно-массовую работу профсоюза	по графику до 04.07.2026	
6.	**ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА**			
6.1.	контроль за выполнением обязательств соглашения, заключенного между профкомом учащихся и администрацией колледжа,	Председатель ППО, члены профкома	постоянно	
6.3.	анализ полноты расходования фонда помощи профкома учащихся и стипендиального фонда, определенного на оказание материальной помощи и установления надбавок учащимся	Председатель ППО, ревкомиссия	постоянно	
6.4.	участие в работе Совета колледжа	Председатель ППО	согласно графика	
6.5.	участие в совещаниях с администрацией	Председатель ППО	еженедельно	

7.	**ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА**			
7.1.	Сбор и размещение информационных материалов о деятельности первичной профсоюзной организации учащихся на информационных ресурсах	Председатель ППО, члены профкома	в течение полугодия	
7.2.	организация годовой сверки профсоюзных документов.	Председатель ППО, члены профкома	февраль	
7.3.	сверка учета членов профсоюза.	Председатель ППО, члены профкома	1 раза в год	
7.4.	контроль за поступлением членских профсоюзных взносов	Председатель ППО	постоянно	
7.5.	своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни профсоюза	Председатель ППО, члены профкома	постоянно	
7.6.	организация подписки на газету «Беларускі Час»	Председатель ППО	раз в полугодие	
7.7.	актуализация содержания информационного стенда, разделы на сайте колледжа профсоюзной организации	Председатель ППО, члены профкома	постоянно	
7.8.	своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза	Председатель ППО	постоянно	
7.9.	предоставление информации в обком профсоюза	Председатель ППО	по мере необходимости	
8.	**ПРОФСОЮЗНАЯ УЧЁБА**			

8.1.	**Обучение профоргов:** Содержание работы профоргов. Оформление документации, контроль исполнения ранее принятых решений.	Председатель ППО	в течение полугодия	
8.1.1.	О планах работы. Как проводились профсоюзное собрание. О проведении культмассовых и спортивно-массовых мероприятий в группе.	Председатель ППО	в течение полугодия	
8.1.2.	Обсуждение соглашения и приложений к нему между администрацией и профсоюзной организацией учащихся колледжа.	Председатель ППО	в течение полугодия	