

Раздел 3. Работа с педагогическими кадрами

Единая методическая **тема**: «Цифровая образовательная среда как условие подготовки будущих специалистов, соответствующих современным требованиям образовательных стандартов и рынку труда»

Единая методическая **цель**: повышение качества образования и совершенствование творческого потенциала участников образовательного процесса на основе внедрения в педагогическую деятельность современных цифровых образовательных технологий.

Задачи по реализации единой методической темы:

- повышение уровня инновационной и творческой мобильности педагогических работников и качества образовательного процесса в целом на основе внедрения широкого спектра цифровых образовательных технологий;
- содействие повышению профессиональной компетентности педагогов в сфере цифровых технологий на основе создания условий для их непрерывного образования и самообразования;
- организация индивидуальной помощи преподавателям по внедрению цифровых образовательных технологий в повседневную педагогическую практику;
- реализация качественного формата учебно-методического обеспечения учебных предметов, разработка и внедрение в образовательный процесс электронных УМК, ЭОР и иных учебно-методических материалов;
- формирование единой базы электронных средств обучения в колледже;
- создание условий для своевременного обеспечения актуальной научно-методической информацией каждого педагогического работника в соответствии с его профессиональными запросами и потребностями;
- создание условий для обобщения и трансляции положительного педагогического опыта творчески работающих преподавателей через организацию открытых учебных занятий и внеаудиторных мероприятий, проведение предметных недель цикловых комиссий, публикации;
- совершенствование форм работы с одаренными и высокомотивированными учащимися с целью закрепления и повышения результативности их участия в олимпиадах, конференциях, конкурсах республиканского и международного уровней;
- осуществление взаимодействия с учреждениями образования Республики Беларусь, Российской Федерации, иных стран ближнего зарубежья.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Формы работы	Сроки про- ведения	Участники процесса	Исполни- тель
1. Концептуально-стратегическая деятельность Цель: Организация научно-методического обеспечения образовательного процесса филиала. Задачи: — информирование педагогического коллектива о ходе и результатах научно-методической деятельности; — планирование научно-методической работы на 2025/2026 учебный год; — проведение работы по основным направлениям научно-методической деятельности.					
1.1	Подведение итогов работы филиала за 2024/2025 учебный год, разработка и обсуждение направлений развития филиала в 2025/2026 учебном году	работа цикловых комиссий, педсовет	август-начало сентября	педколлектив	администрация
1.2	Организация работы педагогического совета	работа в цикловых комиссиях, педсовет	1 раз в 2 месяца	педколлектив	директор
1.3	Планирование работы филиала на 2025/2026 учебный год	работа в цикловых комиссиях	до 29.08.2025	администрация, педагогический, педагог-психолог	администрация
1.4	Корректировка перечня действующих учебных планов и программ, разработка приказа «Об утверждении перечня действующей учебно-программной документации»	работа в цикловых комиссиях	август	педколлектив	методисты, председатели ЦК
2. Аналитико-диагностическая деятельность Цель: Непрерывное повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников через выявление, удовлетворение и развитие их профессиональных потребностей и интересов. Задачи: — выявление профессиональных запросов педагогов и их способности к саморазвитию; — оказание своевременной методической помощи педагогическим работникам; — разработка механизма развития мотивации педагога к совершенствованию педагогической компетентности.					
2.1	Изучение информационных запросов, научно-методических и организационно-педагогических потребностей педагогов	анкетный опрос с использованием Google-форм	сентябрь, июнь	педколлектив	методисты, заместители директора по УР и ВР, библиотекарь
2.2	Обсуждение и анализ планов-отчётов цикловых комиссий	индивидуальная	сентябрь	заместители директора, председатели	заместители директора

				ЦК	
2.3	Посещение учебных занятий и внеаудиторных мероприятий	индивидуальная	в течение учебного года	педагоги	администрация, методисты, председатели ЦК
2.4	Анализ панорамы открытых учебных занятий по реализации единой методической цели	коллективная	январь, июнь	педагоги	методисты, председатели ЦК
2.5	Анализ протоколов заседаний цикловых комиссий	индивидуальная	июнь	педколлектив	председатели ЦК
3. Организационно-управленческая деятельность Цель: Организация и координация научно-методической деятельности структурных подразделений филиала. Задачи: — проведение экспертизы методических разработок педагогов филиала; — корректировка научно-методической деятельности структурных подразделений филиала; — формирование временных творческих и целевых групп по методической работе.					
3.1	Корректировка планов (отчетов) работы цикловых комиссий на 2025/2026 учебный год в соответствии с актуальной нормативной правовой документацией	работа в цикловых комиссиях	постоянно	заместители директора, председатели и члены ЦК	председатели ЦК
3.2	Совершенствование нормативно-правового обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями Кодекса Республики Беларусь об образовании, разработка и корректировка внутренних положений и инструкций	работа в цикловых комиссиях	постоянно	заместители директора, председатели и члены ЦК	администрация
3.3	Подготовка приказа о создании цикловых комиссий: - социально-гуманитарных наук; - экономических наук; - бухгалтерского учета и предпринимательской деятельности; - банковской деятельности; - естественно-математических наук; - коммуникативной и физической культуры;	работа в цикловых комиссиях	август	заместитель директора, председатели ЦК	заместитель директора по УР, председатели ЦК

	- программного обеспечения информационных технологий.				
3.4	Составление планов повышения квалификации, переподготовки и стажировки педагогических работников	работа в цикловых комиссиях	сентябрь	заместители директора, инспектор по кадрам, юрисконсульт	заместитель директора по УР
3.5	Организация работы методического кабинета (план прилагается)	индивидуальная	согласно плану работы	педколлектив	методисты
3.6	Организация работы методического объединения кураторов	групповая	сентябрь	педколлектив	заместитель директора по ВР
3.7	Организация работы «Школы совершенствования педагогического мастерства» (план прилагается)	индивидуальная, групповая	согласно плану работы	педколлектив	методисты
3.8	Разработка и реализация Плана научно-методического обеспечения образовательного процесса в 2025/2026 учебном году (план прилагается)	индивидуальная, групповая	согласно плану работы	педколлектив	методисты
3.9	Разработка и реализация графика проведения открытых учебных занятий, кураторских часов, внеаудиторных мероприятий в 2025/2026 учебном году (график прилагается)	индивидуальная, групповая	согласно графику работы	педколлектив	методисты
3.10	Разработка и реализация графика проведения профориентационных мероприятий (график прилагается)	индивидуальная, групповая	согласно графику работы	педколлектив	методисты
3.11	Экспертиза методических разработок и творческих работ педагогов, представляемых на педагогические выставки, конкурсы	работа в цикловых комиссиях	постоянно	экспертная группа	методисты
3.12	Организация деятельности «Научного общества учащихся и преподавателей»	групповая, индивидуальная	постоянно	преподаватели	заместители директора, методисты, заведующие отделениями, председатели ЦК
3.13	Организация и проведение	коллектив-	2-й семестр	преподавате-	заместители

	конкурса профессионального мастерства «Лучший контролёр-кассир»	ная		ли	директора, методисты, заведующие отделениями, председатели ЦК
3.14	Организация и проведение III Международной научно-исследовательской конференции обучающихся «Концептуальные основы и актуальные стратегии экономического развития в XXI веке: глобальные тренды и перспективы развития»	работа в экспертных группах	март	методист, преподаватели	заместитель директора по УР, методисты
3.15	Организация и проведение смотра-конкурса учебных кабинетов (лабораторий)	коллективная	апрель	заведующие кабинетами (лабораториями)	заместитель директора по УР, методисты

4. Информационно-методическая деятельность

Цель: Информационное обеспечение актуальными методическими материалами всех структур и звеньев образовательного процесса филиала.

Задачи:

- оформление информационной методической продукции;
- проведение информационно-методического консультирования педагогов;
- оформление методических рекомендаций и положений по внутрифилиальной методической работе.

4.1	Пополнение банка открытых учебных занятий, воспитательных мероприятий, методических разработок, учебно-методических комплексов	работа в цикловых комиссиях	в течение учебного года	заместители директора, информационно-вычислительный центр, председатели ЦК	методисты
4.2	Пополнение информационного фонда методического кабинета	работа в цикловых комиссиях	в течение учебного года	заместители директора, зав. библиотекой, председатели ЦК	методисты
4.3	Информирование педагогов о новых поступлениях нормативной, учебной, справочной, научно-педагогической литературы	работа в цикловых комиссиях	в течение учебного года	методист, зав. библиотекой, информационно-вычислительный центр	методисты
4.4	Участие в областных и республиканских научно-методических мероприя-	индивидуальная	постоянно	директор, заместители директора	администрация

	тиях				
4.5	Оказание конструктивной помощи педагогическим работникам по методическим и организационным вопросам	индивидуальные и коллективные консультации	постоянно	педагоги	заместитель директора по УР, методисты, председатели ЦК
4.6	Организация и проведение олимпиад и конкурсов по учебным предметам общеобразовательного и профессионального компонентов учебных планов	работа в цикловых комиссиях	в течение учебного года	педагоги	заместитель директора по УР, методисты, председатели ЦК
4.7	Корректировка учебно-программной документации	работа в цикловых комиссиях	июнь	преподаватели, заместители директора	заместитель директора по УР
4.8	Выпуск методических бюллетеней, буклетов, обновление материалов на стенде	индивидуальная, коллективная	1 раз в 2 месяца	преподаватели, заместители директора	методисты
4.9	Индивидуальная работа с педагогическими работниками:	индивидуальная	постоянно	заместители директора, председатели ЦК, педагог-психолог, социальный педагог	методисты
	- посещение учебных занятий с целью изучения опыта и оказания методической помощи;				
	- тематические консультации;				
	- индивидуальные консультации по запросам;				
	- консультации для председателей цикловых комиссий;				
	- консультации для педагогов по обобщению опыта;				
	- консультации для аттестуемых педагогов.				
5. Трансляционная деятельность					
Цель: Организация обмена положительным педагогическим опытом.					
Задачи:					
— изучение и обобщение положительного опыта работы педагогов;					
— определение способов и условий передачи педагогического опыта.					
5.1	Пополнение электронной базы нормативной правовой, учебно-методической документации, информационно-аналитических материалов на сайте в	индивидуальная	в течение учебного года	заместители директора, преподаватели	зам. директора по УР

	разделе Виртуальный методический кабинет				
5.2	Тиражирование учебных пособий (сборников), разработанных преподавателями филиала	индивидуальная	в течение учебного года	преподаватели, вычислительный центр	председатели ЦК
5.3	Творческие отчеты-презентации цикловых комиссий по результатам проведенной научно-методической работы	индивидуальная	июнь	педколлектив	зам. директора по УР методист, председатели ЦК
5.4	Освещение передового педагогического опыта работы педагогов на страницах сайта филиала	размещение информации на сайте филиала	в течение учебного года	педколлектив	методист, председатели ЦК
5.5	Пополнение электронного банка проектов учебных занятий с использованием опыта экспериментальной деятельности	индивидуальная	в течение учебного года	педколлектив	методист, председатели ЦК
5.6	Методическая выставка сборников дидактический материалов преподавателей филиала	коллективная	май	педколлектив	зам. директора по УР, методист, председатели ЦК
5.7	Трансляция успешной системы работы педагогического коллектива по сопровождению и поддержке одарённых и высокомотивированных учащихся	коллективная	в течение учебного года	педколлектив	методист

6. Мотивационно-стимулирующая деятельность

Цель: Создание условий для повышения уровня профессиональной компетенции педагогических работников.

Задачи:

- выявление проблемного поля в работе педагогов;
- проведение методических занятий с целью коррекции деятельности педагогов.

6.1	Организация своевременного повышения квалификации преподавателей	работа в цикловых комиссиях	в течение учебного года	заместители директора	зам. директора по УР
6.2	Организация стажировки преподавателей	работа в цикловых комиссиях	в течение учебного года	заместители директора, зав. отделениями	зам. директора по УР
6.3	Проведение занятий в рамках «Школы совершенствования педагогического мастерства»	коллективная	в течение учебного года	заместители директора, председатели ЦК, педагоги целевой группы	методист
6.4	Оформление портфолио	индивидуальная	в течение	педагоги	методист,

	педагогов	альная ра- бота	года		председате- ли ЦК
7. Материально-техническое обеспечение методической работы Цель: <i>Формирование среды, комфортной для осуществления коллективных форм методической работы.</i> Задачи: — <i>совершенствование материально-технической базы методического кабинета;</i> — <i>совершенствование комплексно-методического обеспечения образовательного процесса.</i>					
7.1	Эстетическое оформление кабинета	индивидуальная	в течение учебного года	методист	заместитель директора по хозяйственной работе, методист
7.2	Пополнение банка данных ресурсов для комплексно-методического обеспечения образовательного процесса филиала	работа творческой группы	в течение учебного года	администрация, председатели ЦК	методист